

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA Z OBWODU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9**  
**im. Mikołaja Kopernika, ul. Mikołaja Kopernika W DZIERŻONIOWIE**  
**DO KLASY PIERWSZEJ W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

Niniejszym zgłaszam moje dziecko do Szkoły Podstawowej nr 9 im. Mikołaja Kopernika, ul. Mikołaja Kopernika w Dzierżonowie, do klasy pierwszej w roku szkolnym 2024/2025.

**Dane osobowe dziecka - kandydata:**

Imię ..... Drugie imię .....  
Nazwisko ..... PESEL .....  
Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

**Adres zamieszkania dziecka:**

Ulica.....nr domu ..... nr lokalu .....  
Kod ..... Miejscowość.....  
Województwo ..... Powiat .....  
Gmina .....

**Adres zameldowania dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania:**

Ulica.....nr domu ..... nr lokalu .....  
Kod ..... Miejscowość.....  
Województwo ..... Powiat .....  
Gmina .....

**Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w**

.....  
(nazwa i adres przedszkola)

**Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka:**

.....  
W przypadku niepełnosprawności dziecka - należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

**Dane osobowe Rodzica / Rodziców/ Opiekunów prawnych:**

**Imię i nazwisko matki / prawnej opiekunki:**.....  
telefon: ..... e-mail .....  
adres zamieszkania: .....  
*ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość*

**Imię i nazwisko ojca / prawnego opiekuna :** .....

telefon: ..... e-mail.....

adres zamieszkania: .....

*ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość*

.....

*data i podpis Rodzica / Rodziców / Prawnych opiekunów*

Oświadczam, że oboje rodziców posiadamy pełne prawa rodzicielskie i jedno z nas może reprezentować interesy obojga w sprawach związanych z edukacją naszego dziecka - TAK lub NIE\*  
\*Jeśli NIE proszę wypełnić poniższe oświadczenie. Oświadczam, że pełnię praw rodzicielskich posiada tylko.....

(jeżeli pełnię praw rodzicielskich posiada jedna lub inna osoba należy wpisać jej imię i nazwisko oraz dostarczyć odpowiednią dokumentację)

.....

*podpis Rodzica / Rodziców / Prawnych opiekunów*

Oświadczam, że przedstawione przeze mnie w niniejszym zgłoszeniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

*podpis Rodzica / Rodziców / Prawnych opiekunów*

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....

*podpis Rodzica / Rodziców / Prawnych opiekunów*

Oświadczam, iż zapoznałam/ zapoznałem się z klauzulą informacyjną.

.....

*podpis Rodzica / Rodziców / Prawnych opiekunów*

### **Klauzula informacyjna:**

**Szanowni Państwo, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:**

1. Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 9, z siedzibą w Dzierżoniowie przy ulicy Mikołaja Kopernika 7 tel: 748313546, e-mail: sekretariat@sp9.dzierzoniow.pl

2. W celu prawidłowej ochrony danych osobowych Państwa lub Państwa dzieci w naszej placówce został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym należy kontaktować się poprzez: adres e-mail: iod@cuw.dzierzoniow.pl lub adres pocztowy - poprzez przesłanie zapytania na adres Inspektor Ochrony Danych Szkoły Podstawowej nr 9 w Dzierżoniowie.

3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązku nauczania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO ogólnego rozporządzenia i art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celach określonych w: ustawie Prawo oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej, w związku z Uchwałą Nr XLVIII z 28 grudnia 2022 r. w sprawie określenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Dzierżoniów, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2023 r. poz. 142).

4. Dane osobowe mogą być również przetwarzane:

- 1) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
- 2) na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w jej treści;
- 3) jeśli jest niezbędne to do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- 1) organy władzy publicznej i podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej,
- 2) w zakresie oraz celach wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego; inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na polecenie administratora (na podstawie umów powierzenia).

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla wykonywania celów ustawowych i statutowych

a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.

7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, oczywiście jeżeli nie stoi w sprzeczności z przepisami prawa oraz jeśli jest to technicznie możliwe.

8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

10. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu odpowiedzialnego za nadzór nad ochroną danych osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa lub Państwa dzieci narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).